**APSTIPRINĀTS:**

Daugavpils pilsētas domes 2016.gada 29.aprīlī

Iepirkumu komisijas sēdē, prot.Nr.1,

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ J.Kornutjaka

**Iepirkuma Publisko iepirkumu likuma**

**8.panta 7.1 daļā noteiktajā kārtībā**

**„ĒDINĀŠANAS PAKALPOJUMU SNIEGŠANA dAUGAVPILS PILSĒTAS pašvaldības organizetAJās bērnu vasaras nometnēs”**

**Identifikācijas numurs DPD 2016/87**

**NOLIKUMS**

Daugavpils, 2016

**I. Vispārīgā informācija**

1. Iepirkuma identifikācijas numurs: DPD 2016/87.
2. Iepirkuma metode: Publisko iepirkumu likuma 8.panta 7.1 daļā noteiktajā kārtībā (B.daļas pakalpojumi), nepiemērojot Publisko iepirkumu likumā noteiktās iepirkuma procedūras un nepublicējot paziņojumu par iepirkumu savā mājas lapā internetā, bet nosūtot paziņojumu **konkrētiem piegādātājiem**, kuri ir tehniski spējīgi izpildīt ēdināšanas pakalpojumu līgumu, proti, piegādātājiem, kuri uz likumīga pamata lieto virtuves telpas, aprīkojumu un ēdamzāles ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanai iestādēs, kurās ir plānots rīkot konkrēto vasaras nometni, līdz ar to iestāžu virtuves telpas, to aprīkojums un ēdamzāles ir konkrētu piegādātāju pastāvīgā lietojumā un nevar tikt nodots trešajām personām ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanai.
3. Iepirkums tiek veikts ievērojot Ministru kabineta 2014.gada 28.oktobra noteikumu Nr.673 “Noteikumi par vides kritēriju piemērošanu un piedāvājuma izvēles kritēriju noteikšanu pārtikas produktu piegādes un ēdināšanas pakalpojumu iepirkumiem” prasības, pieejami: <http://likumi.lv/ta/id/269980-noteikumi-par-vides-kriteriju-piemerosanu-un-piedavajuma-izveles-kriteriju-noteiksanu-partikas-produktu-piegades-un-edinasanas>.
4. Pasūtītāja nosaukums, adrese un rekvizīti:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | **Daugavpils pilsētas dome** |
| PVN maksātāja reģistrācijas numurs | 90000077325 |
| Juridiskā adrese | Krišjāņa Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401 |
| Tālrunis, fakss | 654 04338, 654 21941 |
| Elektroniskā pasta adrese | info@daugavpils.lv |
| Kontaktpunkts | **Daugavpils pilsētas domes Centralizēto iepirkumu nodaļa** |
| Kontaktpersona  | Centralizēto iepirkumu nodaļas juriste Kristīne Šede |
| Tālruņa Nr. | 654 04329 |
| Faksa Nr. | 654 21941 |
| e-pasta adrese | kristine.sede@daugavpils.lv |
| Darba laiks | Pirmdiena | 08.00 – 12.00, 13.00 – 18.00 |
| OtrdienaTrešdiena Ceturtdiena | 08.00 – 12.00, 13.00 – 17.00 |
| Piektdiena | 08.00 – 12.00, 13.00 – 16.00 |

1. **Pasūtītājs, kura labā tiek veikts iepirkums un līgumslēdzēja puse:** **Daugavpils pilsētas dome**, NMR Nr.90000077325, juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, Latvijas Republika.
2. **Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:**
	1. Katrs pretendents piedāvājumu var iesniegt līdz **2016.gada 12.maijam, plkst.10.00**, Daugavpils pilsētas domē, Krišjāņa Valdemāra ielā 1, Daugavpilī, 308.kabinetā (3.stāvs). Piedāvājums jāiesniedz personīgi, vai, atsūtot pa pastu.
	2. Piedāvājumu atvēršana notiks **2016.gada 12.maijā, plkst.10.00**, Domes 306.kabinetā (3.stāvs).
3. **Prasības piedāvājuma noformējumam:**
	1. Piedāvājums iesniedzams vienā oriģinālā eksemplārā. Piedāvājuma varianti nav pieļaujami.
	2. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā aploksnē vai bandrolē, uz kuras ir norādīta pretendenta un pasūtītāja adrese: Daugavpils pilsētas dome, Krišjāņa Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, ar atzīmi:

**Iepirkumam Publisko iepirkumu likuma**

**8.panta 7.1 daļā noteiktajā kārtībā**

**„Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils pilsētas pašvaldības
organizētajās bērnu vasaras nometnēs”,**

**Id.Nr. DPD 2016/87, neatvērt līdz 2016.gada 12.maijam, plkst.10.00.**

* 1. Piedāvājums jāiesniedz ar sanumurētām lapām, caurauklots, ar uzlīmi, kas nostiprina auklu. Uz uzlīmes jābūt norādītam lapu skaitam, Pretendenta zīmoga nospiedumam un tās personas parakstam, kura faktiski caurauklojusi piedāvājumu.
	2. Piedāvājums jāsagatavo datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā.
1. **Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti:**
	1. Titullapa *(pēc izvēles*);
	2. parakstīts **pieteikums** par piedalīšanos Iepirkumā (saskaņā ar Nolikuma 1.pielikumu);
	3. parakstīts **Tehniskais piedāvājums (3.pielikums)**;
	4. parakstīts **Finanšu piedāvājums (4.pielikums)**;
	5. Iepirkumā iesniegtā tehniskā piedāvājuma tekstu *(ar pielikumiem)* **elektroniskā veidā** (WORD vai EXCEL) formātā, CD kompaktdiskā.
2. **Tehniskā piedāvājuma aizpildīšanas kārtība:**
	1. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz atbilstoši Iepirkuma nolikumam pievienotajai formai (3.pielikums) un jāiekļauj visa Iepirkuma nolikuma 3.pielikumā prasītā informācija, pievienojot arī visus nepieciešamos dokumentus:
		1. ja norāda ražotājus un audzētājus, no kuriem tiks iegādāti ēdināšanas pakalpojumā izmantotie pārtikas produkti, kas ražoti atbilstoši bioloģiskās lauksaimniecības prasībām un pievieno katra ražotāja vai audzētāja apliecinājumu par sadarbību līguma izpildē;
		2. norāda galveno pamatproduktu sarakstu **katras nometnes nedēļas ēdienkartei**, norādot to produktu īpatsvaru, kuri atbilst bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām. **Produktu kopējais īpatsvars, kuri atbilst bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām nedrīkst būt mazāks par 20% divdesmit procentiem, no kopējā ēdināšanas pakalpojumā (nedēļas ēdienkartē) izmantoto produktu īpatsvara;**
		3. iesniedz **katras nometnes** **nedēļas ēdienkarti** vienam bērnam ar uzturvērtību aprēķiniem atbilstoši paraugam. Aizpildot tehniskā piedāvājuma nedēļas ēdienkarti, ieraksta **konkrētu** pirmā, otrā ēdiena veidu, salātu un citu produktu veidus vai nosaukumus. **Pretendents nodrošina ka ēdieni nedēļas ēdienkartē neatkārtojas** (izņemot ēdienu piedevas un maizi).
		4. iesniedz katra piedāvātā ēdiena **tehnoloģisko karti** atbilstoši paraugam;
		5. iesniedz un norāda citu tehniskajā piedāvājumā prasīto informāciju.
	2. Tehniskajam piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstītam.
3. **Finanšu piedāvājuma forma un aizpildīšanas kārtība:**
	1. Finanšu piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz atbilstoši Iepirkuma nolikumam pievienotajai formai (4.pielikums).
	2. Finanšu piedāvājumā norāda vienas nedēļas ēdienkartes izmaksas vienam bērnam nedēļā, konkrētā iepirkuma daļā.
	3. Finanšu piedāvājumā kopsumma jānorāda ar 2 (divām) decimālzīmēm aiz komata.
	4. Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstītam.
4. **Cita informācija:**
	1. **Paziņojums par iepirkumu ir izsūtīts konkrētiem pretendentiem, kuri vienīgie tehniski ir spējīgi izpildīt līgumu konkrētā iepirkuma daļā.**
	2. Saziņa starp Pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un pretendentu iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu vai faksu, vai piegādājot personīgi. **Saziņas dokumentu, ko nosūta pa faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, pa pastu nenosūta.**
	3. Pretendents nodrošina to, lai piedāvājumā ietvertā informācija nav pieejama līdz tās atvēršanas brīdim.
	4. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam. Iesniegtos piedāvājumus Pretendentiem neatdod.

**II. Iepirkuma priekšmets**

1. Iepirkuma priekšmets ir ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils pilsētas pašvaldības organizētās bērnu vasaras nometnēs.
2. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts **8.daļās:**
	1. **1.DAĻA:** Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana J.Pilsudska Daugavpils valsts poļu ģimnāzijā;
	2. **2.DAĻA:** Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils Centra vidusskolā;
	3. **3.DAĻA:** Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils 12.vidusskolā;
	4. **4.DAĻA:** Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils 13.vidusskolā;
	5. **5.DAĻA:** Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils 15.vidusskolā;
	6. **6.DAĻA:** Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils 10.vidusskolā;
	7. **7.DAĻA:** Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana kafejnīcā “Vita”;
	8. **8.DAĻA:**  Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils 11.pamatskolā.
3. **Katrs pretendents iesniedz piedāvājumu tajā iepirkuma daļā, kurā ir tehniski spējīgs izpildīt ēdināšanas pakalpojumu līgumu**.
4. Līguma darbības termiņš, vieta un nosacījumi: **lūdzam skatīt tehnisko specifikāciju un līguma projektu.**

**IV. Lēmuma pieņemšana**

1. Iepirkumu komisija pieņems lēmumu pasludināt par uzvarētāju un slēgt iepirkuma līgumu ar **konkrētu pretendentu attiecīgajā iepirkuma daļā**, ja pretendenta piedāvājums būs atbilstošs iepirkuma nolikuma tehniskās specifikācijas prasībām, tajā skaitā nepārsniegs maksimālo cenu.
2. Ja pretendenta piedāvājums neatbildīs tehnisko specifikāciju prasībām, vai tiks iesniegts kļūdains, komisija lūgs pretendentu iesniegt precizētu piedāvājumu.
3. Pretendenti tiks vienlaikus informēti par komisijas lēmumu triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

**V. Iepirkuma komisijas darbība, tiesības un pienākumi**

1. **Iepirkuma komisijas darbības pamatnoteikumi:**
	1. Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs organizē un vada iepirkuma komisijas darbu, nosaka iepirkuma komisijas sēžu vietu, laiku un kārtību, sasauc un vada iepirkuma komisijas sēdes, paraksta korespondenci. Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā tā pienākumus pilda iepirkuma komisijas priekšsēdētāja vietnieks.
	2. Iepirkuma komisija lēmumus pieņem sēdēs. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas komisijas locekļu. Iepirkuma komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir iepirkuma komisijas priekšsēdētāja balss.
	3. Iepirkuma komisijas sēdes protokolē iepirkuma komisijas sēdes protokolists. Iepirkuma komisijas sēžu protokolus paraksta iepirkuma komisijas locekļi, kas piedalās attiecīgajā sēdē un protokolists.
	4. Iepirkuma komisijas locekļi un eksperti nedrīkst pārstāvēt kandidāta vai pretendenta intereses, kā arī nedrīkst būt saistīti ar kandidātu vai pretendentu Publisko iepirkumu likuma 23.panta izpratnē.
2. **Iepirkuma komisijas tiesības:**
	1. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pārbaudīt nepieciešamo informāciju par pretendentu kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
	2. Pieaicināt ekspertus atzinumu sniegšanai.
	3. Labot aritmētiskās kļūdas pretendentu piedāvājumos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
3. **Iepirkuma komisijas pienākumi:**
	1. Nodrošināt likumīgu iepirkuma norisi un katra iepirkuma posma dokumentēšanu.
	2. Sniegt papildu informāciju par Iepirkuma nolikumā ietvertajiem jautājumiem.

**VI. Citi jautājumi**

1. Pretendentam ir tiesības:
	1. Grozīt vai mainīt iesniegto piedāvājumu pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, iesniedzot jaunu piedāvājumu ar atzīmi – GROZĪJUMI vai LABOTS
	2. Savlaicīgi pieprasīt papildu informāciju par iepirkuma dokumentāciju nolikumā un Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.
	3. Piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.
	4. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.
	5. Gadījumā, ja normatīvajos aktos tiek izdarīti vai stājas spēkā grozījumi, piemēro normatīvo aktu nosacījumus, negrozot nolikumu.
2. Pielikumā:
	1. Pieteikuma forma dalībai atklātā iepirkumā;
	2. Tehniskā specifikācija;
	3. Tehniskā piedāvājuma forma;
	4. Finanšu piedāvājuma forma;
	5. Ēdināšanas pakalpojuma līguma projekts.

 **1. Pielikums**

iepirkumam Publisko iepirkumu likuma 8.panta 7.1 daļā noteiktajā kārtībā

“Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils pilsētas pašvaldības

organizētajās bērnu vasaras nometnēs”, DPD 2016/87

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

Daugavpilī, 2016.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Komersants

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nosaukums)

Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nodokļu maksātāja (PVN) reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tālrunis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mobilais \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

fakss *(uz kuru nosūtāmi paziņojumi un vēstules)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

e-pasts *(uz kuru nosūtāmi paziņojumi un vēstules, ja nav faksa)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

interneta mājas lapas adrese *(ja tāda ir)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktpersonas amats, vārds, vārds, tālr.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 tā direktora (vadītāja, valdes priekšsēdētāja, valdes locekļa) ar paraksta tiesībām (vārds, vārds) personā, ar šī pieteikuma iesniegšanu:

Piesakās piedalīties iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 8.panta 7.1daļā noteiktajā kārtībā **“Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils pilsētas pašvaldības organizētajās bērnu vasaras nometnēs”**,identifikācijas numurs **DPD 2016/87**, piekrīt visiem Nolikuma nosacījumiem un garantē Nolikuma un normatīvo aktu prasību izpildi. Nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |

**2. Pielikums**

iepirkumam Publisko iepirkumu likuma 8.panta 7.1 daļā noteiktajā kārtībā

“Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils pilsētas pašvaldības

organizētajās bērnu vasaras nometnēs”, DPD 2016/87

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

1. **Vispārējās prasības:**
	1. Maksimālās ēdināšanas izmaksas bērniem (nometņu dalībniekiem): dienas nometnē – **EUR 3,50** ar PVN. Diennakts nometnē – **7,10 EUR** ar PVN.
	2. Bērnu (nometnes dalībnieku) ēdināšanu organizē saskaņā ar komplekso nedēļas ēdienkarti.
	3. **Dienas nometnes dalībniekiem** organizē 3 ēdienreizes – brokastis, pusdienas un launagu. **Diennakts nometnē dalībniekiem** organizē 4 ēdienreizes – brokastis, pusdienas, launagu un vakariņas.
2. **Kvalitātes prasības:**
	1. Pretendents, sniedzot pakalpojumu, apņemas izpildīt visas higiēniskās, ugunsdrošības, elektrodrošības, darba aizsardzības un citas normatīvajos aktos noteiktās prasības.
	2. Pretendents nodrošina 2004.gada 23.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (EK) Nr. 852/2004. par pārtikas produktu higiēnu un Pārtikas aprites uzraudzības likuma prasību ievērošanu;

**2.3. Pretendents nodrošina šādas enerģētiskās vērtības nometnes dalībniekiem dienā:**

 2.3.1. Diennakts nometnes dalībniekiem:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nometnes dalībnieku vecums | Vienas dienas vidējā enerģētiskā vērtība mēnesī(kcal) | Enerģētiskās vērtības varietāte ikdienā(kcal) | Olbaltumvielas(g) | Tauki(g) | Ogļhidrāti(g) |
| 1.–4.klase  | 2000 | 1800–2200 | 45–83 | 60–86 | 225–302 |
| 5.–12.klase  | 2400 | 2200–2600 | 55–98 | 73–101 | 275–357 |

2.3.2. Dienas nometnes dalībniekiem:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nometnes dalībnieku vecums | Enerģētiskā vērtība(kcal) | Olbaltumvielas(g) | Tauki(g) | Ogļhidrāti(g) |
| 1.–4.klase | 700–800 | 18–30 | 24–31 | 88–110 |
| 5.–12.klase | 840–960 | 21–36 | 28–37 | 105–132 |

* 1. Nometnes dalībnieku ēdienkartē katru dienu iekļauj:
		1. pārtikas produktus, kas bagāti ar saliktajiem ogļhidrātiem (piemēram, rupjmaize vai pilngraudu maize, vārīti kartupeļi vai kartupeļu biezenis, vārīti griķi, rīsi vai citi putraimi, graudaugu pārslas, makaroni);
		2. dārzeņus, augļus vai ogas, tai skaitā svaigā veidā (piemēram, dārzeņu salāti, dārzeņu zupa, svaigs auglis, kompots);
		3. olbaltumvielām bagātus pārtikas produktus (piemēram, liesa gaļa, zivis (fileja), olas, biezpiens, siers, pākšaugi);
		4. pienu vai piena vai skābpiena produktus (piemēram, kefīrs, jogurts).
	2. Nometnes dalībnieku kompleksajā nedēļas ēdienkartē iekļauj tehniskajā specifikācijā minētos produktus šādā daudzumā:
		1. vismaz 200 g (neto) liesas gaļas vai zivs (fileja);
		2. vismaz 450 g (neto) kartupeļu;
		3. vismaz 250 g piena, kefīra, jogurta vai citu skābpiena produktu;
		4. vismaz 50 g (neto) ar piena olbaltumvielām bagātu produktu (biezpiens, siers);
		5. vismaz 500 g (neto) dārzeņu un augļu.
	3. Liesā gaļa, ja tā ir cūkas vai liellopa gaļa, iegādājama tikai atdzesētā veidā.
	4. Pretendents ēdiena pagatavošanā izmanto produktus, kas atbilst **bioloģiskās lauksaimniecības** vai **nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas** prasībām. Pretendents nodrošina, ka ēdināšanas pakalpojumā (nedēļas ēdienkartē) izmantojamo pārtikas produktu īpatsvars, kuri atbilst bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām, nav mazāks par **20% divdesmit procentiem** no kopējā ēdināšanas pakalpojumā (nedēļas ēdienkartē) izmantoto produktu īpatsvara.
	5. Pretendents nodrošina, ka ēdināšanas pakalpojumam vietējie augļi un dārzeņi tiek izmantoti, ņemot vērā to sezonalitāti un pieejamību tirgū, kā arī ievērojot Zemkopības ministrijas izstrādāto vietējo augļu un dārzeņu pieejamības kalendāru, kas publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā <http://iub.gov.lv/node/478>.
	6. Pretendents nodrošina, ka ēdināšanas pakalpojumā izmantotie pārtikas produkti nesatur ģenētiski modificētos organismus, nesastāv no tiem un nav ražoti no tiem;
	7. Tehniskās specifikācijas 2.4. – 2.5.punktā minēto pārtikas produktu iepirkumā izvēlas tādus produktus, kuru ražošanā neizmanto sintētiskās krāsvielas un kas nesatur ģenētiski modificētus organismus, nesastāv no tiem un nav no tiem ražoti.
	8. Nometnes dalībnieku uzturā neiekļauj:
		1. fritētus (frī) kartupeļus, kartupeļu kroketes un citus eļļā vārītus un analogus pārtikas produktus;
		2. mehāniski atdalītu gaļu;
		3. produktus, kuri ražoti no piena un kuros kāda piena sastāvdaļa aizvietota ar citu sastāvdaļu;
		4. majonēzi piedevu veidā, pasniedzot ēdienu (ēdienu pagatavošanā ir atļauts izmantot majonēzi, kurai pievienots ne vairāk kā 1 g sāls uz 100 g produkta);
		5. kečupu un tomātu mērci piedevu veidā, pasniedzot ēdienu (ēdienu pagatavošanā ir atļauts izmantot tomātu mērci un kečupu, kuram pievienots ne vairāk kā 1 g sāls uz 100 g produkta un kuri satur ne vairāk kā 15 g ogļhidrātu uz 100 g produkta);
		6. cukura konditorejas izstrādājumus, kuru sastāvā ir daļēji hidrogenēti augu tauki;
		7. miltu konditorejas izstrādājumus, kuru sastāvā ir daļēji hidrogenēti augu tauki;
		8. bezalkoholiskos dzērienus, kuriem pievienots kofeīns un aminoskābes.
	9. Gaļas produktus (piemēram, desas, cīsiņus, sardeles, gaļas konservus, žāvētus kūpinātus un sālītus gaļas produktus) un apstrādātus zvejniecības produktus dalībnieku uzturā iekļauj, ja tie atbilst šādām prasībām:
		1. satur vismaz 70 % gaļas vai 60% zivju;
		2. nesatur mehāniski atdalītu gaļu un izejvielas, kas ražotas no ģenētiski modificētiem organismiem;
		3. nesatur sojas pupas un to produktus;
		4. satur sāli mazāk par 1,25 g uz 100 g gaļas produkta un 1,5 g uz 100 g apstrādāta zvejniecības produkta.
	10. Šā pielikuma 2.10.5., 2.10.6.apakšpunktā un 2.11.punktā minētos pārtikas produktus nometnes dalībnieku uzturā iekļauj ne biežāk kā reizi nedēļā.
	11. Ēdiena gatavošanā nelieto margarīnu (izņemot margarīnu, kas nesatur daļēji hidrogenētus augu taukus), vairākkārt karsētas un pārkarsētas taukvielas, produktus, kuri ražoti no piena un kuros kāda piena sastāvdaļa aizvietota ar citu sastāvdaļu, buljona un zupu koncentrātus, garšvielu maisījumus, kas satur sāli, un cukuru, sausos ķīseļa koncentrātus, ātri pagatavojamās kartupeļu biezputras (pusfabrikātus), no ģenētiski modificētām izejvielām ražotu augu eļļu.
	12. Gaļa maltās gaļas izstrādājumiem tiek malta ēdināšanas blokā.
	13. Samazina ēdienam pievienojamā sāls daudzumu, aizstājot to ar garšvielām un garšaugiem. Pievienotā sāls daudzums gatavajā ēdienā nepārsniedz 0,4 g uz 100 g produkta. Pievienotā sāls daudzums ēdienā internātskolās nepārsniedz 5 g dienā. Ēdienam pievienotā cukura daudzums nepārsniedz 20 g pusdienās, internātskolās – 40 g dienā (neieskaitot to cukura daudzumu, kas tiek pievienots uz vietas gatavotiem miltu konditorejas izstrādājumiem).
	14. Sastādot nedēļas komplekso ēdienkarti, nodrošina, ka:
		1. pusdienu ēdienkartē iekļauj pamatēdienu un attiecīgi zupu vai desertu;
		2. ēdieni nedēļas ēdienkartē neatkārtojas (izņemot ēdienu piedevas un maizi).
	15. Ja dalībniekam ir ārsta apstiprināta diagnoze (piemēram, celiakija, cukura diabēts, pārtikas alerģija vai nepanesība), kuras dēļ nepieciešama uztura korekcija, dalībniekam tiek nodrošināta atbilstoša ēdināšana saskaņā ar ārstniecības personas rakstiskiem norādījumiem.
1. Sagatavojot tehnisko piedāvājumu atbilstoši 2.6.punkta prasībām, pretendents ņem vērā prasības, kas noteiktas Ministru kabineta 2009.gada 26.maija noteikumos Nr.485 “Bioloģiskās lauksaimniecības uzraudzības un kontroles kārtība”, pieejami: <http://likumi.lv/ta/id/193115-biologiskas-lauksaimniecibas-uzraudzibas-un-kontroles-kartiba> un Ministru kabineta 2014.gada 12.augusta noteikumos Nr.461 “Prasības pārtikas kvalitātes shēmām, to ieviešanas, darbības, uzraudzības un kontroles kārtība”, pieejami: <http://likumi.lv/ta/id/268347-prasibas-partikas-kvalitates-shemam-to-ieviesanas-darbibas-uzraudzibas-un-kontroles-kartiba>.
2. Nometņu saraksts un darba grafiks:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nosaukums**  | **Norises vieta** | **Veids** | **Datums** | **Bērnu skaits**  | **Nometņu dalībnieku vecums**  | **Ēdināšanas vieta** |
| 1 | **Kopā roku rokā** | J.Pilsudska Daugavpils valsts poļu ģimnāzija, Marijas iela 1 | dienas | 01.06.2016.-30.06.2016. | 40 | 6-11gadi | J.Pilsudska Daugavpils valsts poļu ģimnāzija  |
| 2 | **Vaduguns 1** | Daugavpils Centra vidusskola, Kandavas iela 17 | dienas | 01.06.2016.-30.06.2016. | 40 | 7-13gadi | Daugavpils Centra vidusskola |
| 3 | **Žēlsirdība**  | BJC “Jaunība” bērnu klubs “Želsirdība”, Ventspils iela 20 | dienas | 01.06.2016.-21.06.2016. | 20 | 7-25gadi | Daugavpils 12.vidusskola SIA |
| 4 | **Jaunība** | BJC “Jaunība”, Tautas iela 7 | dienas | 01.06.2016.-30.06.2016. | 100 | 8-13gadi | Daugavpils 12.vidusskola |
| 5 | **Laikmetu griežos** | Daugavpils 13.vidusskola, Valkas ielā 4a | dienas | 01.06.2016.-30.06.2016. | 40 | 6-12gadi | Daugavpils 13.vidusskola |
| 6 | **Jautrā vasara** | Daugavpils 15.vidusskola, Valkas iela 4 | dienas | 01.06.2016.-30.06.2016. | 40 | 6-10gadi | Daugavpils 15.vidusskola |
| 7 | **Veselīgs dzīvesveids** | Daugavpils 13.vidusskola, Valkas ielā 4a | dienas | 04.07.2016-29.07.2016. | 60 | 6-12gadi | Daugavpils 13.vidusskola |
| 8 | **Raibā vasara** | Daugavpils 10.vidusskola, Tautas iela 11 | dienas | 04.07.2016-29.07.2016. | 40 | 6-12gadi | Daugavpils 10.vidusskola |
| 9 | **Poļu namiņš** | Daugavpils poļu kultūras centrs, Varšavas iela 30 | dienas | 04.07.2016.-29.07.2016. | 20 | 7-13gadi | Daugavpils 10.vidusskola |
| 10 | **Viens gads mēneša laikā** | Daugavpils Vienības pamatskola, Ģimnāzijas iela 20 | dienas | 04.07.2016.-29.07.2016. | 40 | 6-9gadi | Kafeinīca “Vita” |
| 11 | **Vaduguns 2** | Daugavpils Centra vidusskola, Kandavas iela 17 | dienas | 04.07.2016.-29.07.2016. | 40 | 7-14gadi | Daugavpils Centra vidusskola |
| 12 | **Eksperimentu skola** | Daugavpils 11.pamatskola, Arhitektu iela 10 | dienas | 01.08.2016.-19.08.2016. | 30 | 6-10gadi | Daugavpils 11.pamatskola |
| 13 | **Kopā roku rokā 2** | J.Pilsudska Daugavpils valsts poļu ģimnāzija, Marijas iela 1 | dienas | 01.08.2016.-19.08.2016. | 40 | 7-15gadi | J.Pilsudska Daugavpils valsts poļu ģimnāzija |

SASKAŅOJA:

Daugavpils pilsētas domes Jaunatnes departamenta vadītāja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ G.Vanaga

**3. Pielikums**

iepirkumam Publisko iepirkumu likuma 8.panta 7.1 daļā noteiktajā kārtībā

“Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils pilsētas pašvaldības

organizētajās bērnu vasaras nometnēs”, DPD 2016/87

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

Daugavpilī, 2016.gada \_\_\_.maijā

**1.** Iepazinušies ar tehniskās specifikācijas prasībām, piedāvājam sniegt nometnes *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nometnes nosaukums)*, kas tiek organizēta \_\_\_\_\_\_\_ *(skolas nosaukums)* dalībniekiem (bērniem) ēdināšanas pakalpojumu saskaņā ar šādu vienas nedēļas ēdienkarti vienam nometnes dalībniekam:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rec. Nr.** | **Ēdiena nosaukums[[1]](#footnote-1)** | **Svars (gramos)** | **Olbaltumvielas** | **Tauki** | **Ogļhidrāti** | **Kalorijas** | **Cena EUR bez PVN** |
| **PIRMDIENA** |
| **Brokastis** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Karsts dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  | Pirmais ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Otrais ēdiens + piedevas |  |  |  |  |  |  |
|  | Salāti |  |  |  |  |  |  |
|  | Maize |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  | Konditorijas izstrādājumi |  |  |  |  |  |  |
|  | Augļi/Saldējums/ |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens (jogurts, kefīrs, tēja, kakao, kompots) |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā bez PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā ar PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **OTRDIENA** |
| **Brokastis** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Karsts dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  | Pirmais ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Otrais ēdiens + piedevas |  |  |  |  |  |  |
|  | Salāti |  |  |  |  |  |  |
|  | Maize |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens (jogurts, kefīrs, tēja, kakao, kompots) |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā bez PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā ar PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **TREŠDIENA** |
| **Brokastis** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Karsts dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  | Pirmais ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Otrais ēdiens + piedevas |  |  |  |  |  |  |
|  | Salāti |  |  |  |  |  |  |
|  | Maize |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  | Konditorijas izstrādājumi |  |  |  |  |  |  |
|  | Augli/Saldējums/ |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens (jogurts, kefīrs, tēja, kakao, kompots) |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā bez PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā ar PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **CETURTDIENA** |
| **Brokastis** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Karsts dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  | Pirmais ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Otrais ēdiens + piedevas |  |  |  |  |  |  |
|  | Salāti |  |  |  |  |  |  |
|  | Maize |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens (jogurts, kefīrs, tēja, kakao, kompots) |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā bez PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā ar PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **PIEKTDIENA** |
| **Brokastis** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Karsts dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  | Pirmais ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Otrais ēdiens + piedevas |  |  |  |  |  |  |
|  | Salāti |  |  |  |  |  |  |
|  | Maize |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  | Konditorijas izstrādājumi |  |  |  |  |  |  |
|  | Augli/Saldējums/ |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens (jogurts, kefīrs, tēja, kakao, kompots) |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā bez PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā ar PVN** |  |  |  |  |  |  |

**TIKAI DIENNAKTS NOMETNEI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rec. Nr.** | **Ēdiena nosaukums[[2]](#footnote-2)[1]** | **Svars (gramos)** | **Olbaltumvielas** | **Tauki** | **Ogļhidrāti** | **Kalorijas** | **Cena EUR bez PVN** |
| **PIRMDIENA** |
| **Brokastis** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Karsts dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  | Pirmais ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Otrais ēdiens + piedevas |  |  |  |  |  |  |
|  | Salāti |  |  |  |  |  |  |
|  | Maize |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  | Konditorijas izstrādājumi |  |  |  |  |  |  |
|  | Augļi/Saldējums/ |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens (jogurts, kefīrs, tēja, kakao, kompots) |  |  |  |  |  |  |
| **Vakariņas**  |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Karsts dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
|  | Konditorijas izstrādājumi |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā bez PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā ar PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **OTRDIENA** |
| **Brokastis** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Karsts dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  | Pirmais ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Otrais ēdiens + piedevas |  |  |  |  |  |  |
|  | Salāti |  |  |  |  |  |  |
|  | Maize |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens (jogurts, kefīrs, tēja, kakao, kompots) |  |  |  |  |  |  |
| **Vakariņas** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Karsts dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
|  | Augļi |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā bez PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā ar PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **TREŠDIENA** |
| **Brokastis** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Karsts dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  | Pirmais ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Otrais ēdiens + piedevas |  |  |  |  |  |  |
|  | Salāti |  |  |  |  |  |  |
|  | Maize |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  | Konditorijas izstrādājumi |  |  |  |  |  |  |
|  | Augli/Saldējums/ |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens (jogurts, kefīrs, tēja, kakao, kompots) |  |  |  |  |  |  |
| **Vakariņas** |
|  | Konditorijas izstrādājumi |  |  |  |  |  |  |
|  | Augļi/Saldējums/ |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens (jogurts, kefīrs, tēja, kakao, kompots) |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā bez PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā ar PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **CETURTDIENA** |
| **Brokastis** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Karsts dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  | Pirmais ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Otrais ēdiens + piedevas |  |  |  |  |  |  |
|  | Salāti |  |  |  |  |  |  |
|  | Maize |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens (jogurts, kefīrs, tēja, kakao, kompots) |  |  |  |  |  |  |
| **Vakariņas** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Karsts dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
|  | Augļi |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā bez PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā ar PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **PIEKTDIENA** |
| **Brokastis** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Karsts dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  | Pirmais ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Otrais ēdiens + piedevas |  |  |  |  |  |  |
|  | Salāti |  |  |  |  |  |  |
|  | Maize |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  | Konditorijas izstrādājumi |  |  |  |  |  |  |
|  | Augli/Saldējums/ |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens (jogurts, kefīrs, tēja, kakao, kompots) |  |  |  |  |  |  |
| **Vakariņas** |
|  | Konditorijas izstrādājumi |  |  |  |  |  |  |
|  | Augļi/Saldējums/ |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens (jogurts, kefīrs, tēja, kakao, kompots) |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā bez PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā ar PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **SESTDIENA** |
| **Brokastis** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Karsts dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  | Pirmais ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Otrais ēdiens + piedevas |  |  |  |  |  |  |
|  | Salāti |  |  |  |  |  |  |
|  | Maize |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens (jogurts, kefīrs, tēja, kakao, kompots) |  |  |  |  |  |  |
| **Vakariņas** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Karsts dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
|  | Augļi |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā bez PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā ar PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **SVĒTDIENA** |
| **Brokastis** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Karsts dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  | Pirmais ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Otrais ēdiens + piedevas |  |  |  |  |  |  |
|  | Salāti |  |  |  |  |  |  |
|  | Maize |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  | Karsts ēdiens |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens (jogurts, kefīrs, tēja, kakao, kompots) |  |  |  |  |  |  |
| **Vakariņas** |
|  | Konditorijas izstrādājumi |  |  |  |  |  |  |
|  | Augļi/Saldējums/ |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzēriens (jogurts, kefīrs, tēja, kakao, kompots) |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā bez PVN** |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā ar PVN** |  |  |  |  |  |  |

**2. Esam izstrādājuši un iesniedzam ēdināšanas pakalpojumā izmantojamo galveno pamatproduktu sarakstu nedēļas ēdienkartei nometnes** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nometnes nosaukums)***, kas tiek organizēta** *\_\_\_\_\_\_\_ (skolas nosaukums)* **dalībniekiem (bērniem), norādot to produktu īpatsvaru, kuri atbildīs bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Pamatproduktu saraksts** | **Produktu svars (kg)** | **Produktu īpatsvars, kuri atbilst bioloģiskās lauksaimniecības prasībām (kg)** | **Produktu īpatsvars, kuri atbilst nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām (kg)** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| **Kopā kg** | \_\_\_\_kg | \_\_\_\_kg | \_\_\_\_kg |
| **Kopā (procentos no kopējā īpatsvara nedēļas ēdienkartei)**  | **100%** | **\_\_\_%** | **\_\_\_\_%** |

**3. Norādām, ka ēdināšanas pakalpojumā izmantotie pārtikas produkti, kas ražoti atbilstoši bioloģiskās lauksaimniecības prasībām, tiks iegādāti no šādiem ražotājiem un audzētājiem:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Ražotāja vai audzētāja nosaukums/vārds, uzvārds[[3]](#footnote-3) | Juridiskā adrese (novads) | Sertificētais produkts |
|  |  |  |  |

**4. Norādām, ka ēdināšanas pakalpojumā izmantotie pārtikas produkti, kas ražoti atbilstoši nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām, tiks iegādāti no šādiem ražotājiem un audzētājiem:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Ražotāja vai audzētāja nosaukums/vārds, uzvārds[[4]](#footnote-4) | Juridiskā adrese (novads) | Sertificētais produkts |
|  |  |  |  |

**5. Iesniedzam tehnoloģiskās kartes katram ēdienam *(paraugs):***

**TEHNOLOĢISKĀ KARTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rec. Nr.** | **Produkta nosaukums** | **Produktu daudzums, g** |
| **Bruto** | **Neto** |
| **1** | **(ēdiena nosaukums)** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  | Iznākums: |  |  |
|  | \*ierēķināti zudumi porcionēšanā |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |

**4. Pielikums**

iepirkumam Publisko iepirkumu likuma 8.panta 7.1 daļā noteiktajā kārtībā

“Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils pilsētas pašvaldības

organizētās bērnu vasaras nometnēs”, DPD 2016/87

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Daugavpilī, 2016.gada \_\_\_\_\_.maijā

Iepazinušies ar iepirkuma **„Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils pilsētas pašvaldības organizētajās bērnu vasaras nometnēs”, DPD 2016/87** tehniskās specifikācijasprasībām un ņemot vērā tehniskajā piedāvājumā norādīto, esam aprēķinājuši, ka vienas nedēļas ēdienkartes izmaksas vienam nometnes dalībniekam (bērnam) ir šādas[[5]](#footnote-5):

**\_\_\_.DALA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(cipariem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vārdiem) bez PVN.**

EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (cipariem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vārdiem) ar PVN.

**\_\_\_.DALA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (cipariem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vārdiem) bez PVN.**

EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (cipariem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vārdiem) ar PVN.

 ………

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |

**5. Pielikums**

iepirkumam Publisko iepirkumu likuma 8.panta 7.1 daļā noteiktajā kārtībā

“Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils pilsētas pašvaldības

organizētajās bērnu vasaras nometnēs”, DPD 2016/87

**UZŅĒMUMA LĪGUMS**

par \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Daugavpilī, 201\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_**,reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kur\_ rīkojas uz \_\_\_\_\_\_ pamata (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, vienotais reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, valdes \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kura/kuras pārstāvības tiesības reģistrētas Uzņēmumu reģistrā (turpmāk – IZPILDĪTĀJS), no otras puses, (abi kopā - puses) bez viltus maldības vai spaidiem, brīvi un nepiespiesti izsakot savu gribu,

ņemot vērā Daugavpils pilsētas domes iepirkumu komisijas 2016.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_ lēmumu iepirkuma „Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils pilsētas pašvaldības organizētajās bērnu vasaras nometnēs”, DPD 2016/87, \_\_\_.DAĻĀ (turpmāk – Konkurss), noslēdza šāda satura līgumu (turpmāk – LĪGUMS):

**I. Līguma priekšmets**

1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas šajā līgumā noteiktajā kārtībā veikt bērnu vasaras nometnes \_\_\_\_\_ *(nosaukums)* dalībnieku ēdināšanu \_\_\_\_\_\_ (*vieta)* (turpmāk – Pakalpojums).
2. IZPILDĪTĀJS sniedz Pakalpojumu atbilstoši konkursam iesniegtajam tehniskajam piedāvājumam, kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa (pielikums). Nepieciešamības gadījumā Izpildītājam ir pienākums nodrošināt pasūtījuma atbilstības novērtēšanu obligātajās sfēras, kas pakļautas obligātajai atbilstības novērtēšanai.

**II. Līguma summa un norēķinu kārtība**

1. Līguma summa ir **EUR \_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez pievienotās vērtības nodokļa, PVN EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ un kopā **EUR \_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)ar pievienotās vērtības nodokli.
2. Līguma summā ietilpst visas ar Pakalpojuma sniegšanu saistītās tiešās un netiešās izmaksas, tajā skaitā piegādes izmaksas.

**III. Pušu tiesības un pienākumi**

1. IZPILDĪTĀJS apņemas:
	1. sniegt Pakalpojumu pienācīgā kvalitātē, kas pilnībā atbilst Konkursam iesniegtā tehniskā piedāvājuma prasībām (pielikums), ievērojot Pakalpojuma ēdienkarti un tehnoloģiskās kartes, it īpaši nodrošinot, ka Pakalpojumā tiek izmantots tehniskajā piedāvājumā norādītais bioloģiskās lauksaimniecības prasībām un nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām atbilstošu produktu īpatsvars;
	2. izpildot Pakalpojumu ievērot Zemkopības ministrijas izstrādāto vietējo augļu un dārzeņu pieejamības kalendāru, nodrošinot, ka ēdienu pagatavošanai izmantojamie dārzeņi un augļi tiek iegādāti, ņemot to sezonālo pieejamību tirgū.
	3. Iesniegt PASŪTĪTĀJAM un regulāri aktualizēt ražotāju un audzētāju sarakstu (\_\_\_.pielikums), norādot to kontaktinformāciju un apliecinājumu par sadarbību ēdināšanas pakalpojuma līguma izpildē, ja mainās ražotājs vai audzētājs un IZPILDĪTĀJS pats nav bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām atbilstošu produktu ražotājs vai audzētājs;
	4. pasniegt ēdienus ievērojot vispārpieņemto ēdienu pasniegšanas un galda servēšanas etiķeti;
	5. nodrošināt ēdienu pasniegšanu izmantojot savas telpas un savus galda piederumus;
	6. izpildīt citus līguma un normatīvo aktu nosacījumus.
2. Izpildītājs uzņemas atbildību par darba drošības, darba aizsardzības, darba kārtības, sanitāro normu, drošības tehnikas, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības regulējošo normatīvo aktu, kā arī citu normatīvo aktu ievērošanu.
3. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām, izpildot Pakalpojumu.
4. IZPILDĪTĀJS uzņemas pilnu atbildību par Pakalpojuma sniegšanā iesaistītajiem darbiniekiem un to kvalifikāciju.
5. PASŪTĪTĀJS apņemas samaksāt par kvalitatīvi sniegto pakalpojumu šajā līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.

**IV. Līguma izpildes kartība**

1. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu Pasūtītāja dalībniekiem (turpmāk – Dalībnieki).
2. Sniedzot pakalpojumu Izpildītājs sastāda Dalībnieku tabulu, kuriem sniegts pakalpojums. Tabulā norāda Dalībnieka vārdu, uzvārdu, talona numuru, adresi un datumu, kad dalībnieks saņēma pakalpojumu.
3. Dalībnieks parakstās tabulā par Pakalpojuma saņemšanu.
4. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt kontroli par šī līguma izpildi, tajā skaitā veikt pārbaudes par:
	1. to vai Pakalpojuma izpildē tiek izmantots tehniskajā piedāvājumā norādītais bioloģiskās lauksaimniecības prasībām un nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām atbilstošu produktu īpatsvars;
	2. to vai Pakalpojuma izpildē tiek ievērots Zemkopības ministrijas izstrādāto vietējo augļu un dārzeņu pieejamības kalendārs;
	3. piegādāto pārtikas produktu izcelsmi un kvalitāti;
	4. to, kā tiek izpildīti citi Līguma nosacījumi.
5. Nodrošinot iespēju veikt Līguma 13.punktā noteiktās kvalitātes pārbaudes, izpildītājs nodrošina, ka:
	1. Līguma izpildei nepieciešamie pārtikas produkti tiek uzglabāti dalīti no citiem līgumu izpildei nepieciešamajiem produktiem;
	2. produkti, kas atbilst bioloģiskās lauksaimniecības prasībām un nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām, ir attiecīgi marķēti;
	3. produkti, kas atbilst bioloģiskās lauksaimniecības prasībām un nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām, tiek iegādāti no Līguma \_\_.pielikumā noteiktajiem audzētājiem un ražotājiem;
	4. tiek glabātas produktu pavadzīmes, kas apliecina to likumīgu iegādi no Līguma \_\_. pielikumā noteiktajiem audzētājiem un ražotājiem.
6. Pasūtītāja pārstāvji ir tiesīgi Pakalpojuma sniegšanas laikā, jebkurā brīdī ierasties pie IZPILDĪTĀJA, pieprasīt līguma 14.punktā noteiktos un citus nepieciešamos dokumentus. Pārstāvību apliecina rakstiska pilnvara vai rīkojuma dokuments. Nepieciešamības gadījumā PASŪTĪTĀJS var pieaicināt speciālistus un ekspertus.

**V. Norēķinu kartība**

1. Norēķini notiek reizi mēnesī. Līdz katra mēneša 5.datumam Izpildītājs piestāda Pasūtītājam rēķinu par iepriekšējo mēnesi. Kopā ar rēķinu Izpildītājs nodod aizpildītu un parakstītu Dalībnieku tabulu.
2. Summai, kas norādīta rēķinā, jābūt vienādai ar Dalībnieku tabulas kopējo summu.
3. Pēc Dalībnieku tabulas un rēķinu saņemšanas Pasūtītājs **20 (divdesmit)** dienu laikā pārbauda datus, kuri noradīti rēķina un Dalībnieku tabulā.
4. Ja pārbaudes laikā tiek konstatēti dati, kas neatbilst patiesībai vai citi trūkumi, kas neatbilst šī līguma izvirzītajām prasībām, tad Pasūtītājs sastāda pretenziju un nosūta šo pretenziju Izpildītājam.
5. Ja **5 (piecu)** dienu laikā pēc pretenzijas saņemšanas Izpildītājs neizvirza savus iebildumus Pasūtītājam sakarā ar saņemto pretenziju, tad uzskatāms, ka Izpildītājs akceptē Pasūtītāja pretenziju.
6. **5 (piecu)** dienu laikā pēc pārbaudes pabeigšanas, bet šī līguma 21.punktā paredzētajā gadījumā 5 (piecu) dienu laikā pēc pretenzijas akceptēšanas, Pasūtītājs maksā Izpildītājam saskaņoto summu bezskaidrā naudā ar pārskaitījumu uz Izpildītāja bankas norēķinu kontu.

**VI. Pušu atbildība**

1. IZPILDĪTĀJS un PASŪTĪTĀJS ir mantiski atbildīgi par līgumā paredzēto saistību izpildi.
2. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS neievēro šajā līgumā paredzētos maksāšanas termiņus, tas maksā IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0,2% apmērā no laikā neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līgumcenas.
3. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS aizkavē līguma izpildes uzsākšanu, tad maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,2% apmērā no kopējās līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līgumcenas.
4. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS noteiktā laikā nenodrošina Pakalpojumu (iespēju saņemt pusdienas) visiem Dalībniekiem, tad maksā līgumsodu EUR 20,00 (divdesmit *euro*) par katru gadījumu, kad pakalpojums nav nodrošināts. Pasūtītājs ietur līgumsodu no ikmēneša maksājuma summas.
5. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS nenodrošina Līguma 14.punktā minēto prasību izpildi, tad maksā līgumsodu EUR 50,00 (piecdesmit *euro*) par katru konstatēto gadījumu. Pasūtītājs ietur līgumsodu no ikmēneša maksājuma summas.
6. Par katru pārkāpumu Pasūtītājs vai Pasūtītāja atbildīgais darbinieks sastāda aktu.

**VII. Līguma grozīšanas un izbeigšanas kārtība**

1. Līguma darbības laikā ir pieļaujami nebūtiski līguma nosacījumu grozījumi.
2. Visi grozījumi un papildinājumi šim līgumam noformējami rakstveidā divos eksemplāros, kurus paraksta Līdzēji, un kas tādā gadījumā kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par šī līguma nosacījumiem.
3. Līdzējiem ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma izpildes pirms termiņa neatlīdzinot zaudējumus, rakstiski paziņojot par to otrai pusei **5 (piecas) dienas** iepriekš.
4. Pasūtītājs ir tiesīgs nekavējoties vienpusēji atkāpties no līguma izpildes neatlīdzinot zaudējumus, šādos gadījumos:
	1. IZPILDĪTĀJS kavē Līguma izpildes uzsākšanu vairāk kā par 10 kalendārajām dienām;
	2. tiek konstatēti vairāk nekā 3 (trīs) gadījumi, kad IZPILDĪTĀJS nenodrošina Pakalpojumu (iespēju saņemt pusdienas) visiem Dalībniekiem;
	3. tiek konstatēti vairāk nekā 2 (divi) gadījumi, kad IZPILDĪTĀJS nenodrošina Līguma 14.punktā minēto prasību izpildi.
	4. ar Pārtikas un veterinārā dienesta lēmumu IZPILDĪTĀJAM tiek konstatēti vismaz divi profesionālās darbības pārkāpumi sniedzot Pakalpojumu;
	5. IZPILDĪTĀJS kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta, pārtraukta vai apturēta, tajā skaitā ar Pārtikas un veterinārā dienesta lēmumu.
5. IZPILDĪTAJS ir tiesīgs vienpusēji nekavējoties atkāpties no līguma izpildes, neatlīdzinot PASŪTĪTĀJAM nekādus zaudējumus, ja Pasūtītājs līgumā noteiktajos termiņos nav veicis maksājumus un maksājumu kavējums pārsniedz 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas.
6. Līgumā noteiktajos gadījumos Līdzēji atkāpjas no līguma izpildes, neatlīdzinot zaudējumus.

**VIII. Nepārvarama vara**

1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, triju kalendāro dienu laikā, no to iestāšanās dienas, par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, un, kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

**IX. Līguma darbības termiņš**

1. Līgums stājas spēkā **2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_** un ir spēkā līdz **2016.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.**

**X. Nobeiguma noteikumi**

1. Līgums satur pušu pilnīgu vienošanos. Puses ir iepazinušās ar tā saturu un piekrīt tā punktiem, apliecinot to ar saviem parakstiem.
2. Strīdus, kas radušies līguma izpildes gaitā, puses cenšas atrisināt savstarpējas vienošanās ceļā. Bet, ja puses vienošanos nepanāk, strīdu izskata tiesā, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
3. Līgums ir sastādīts valsts valodā uz \_\_\_\_ lapām ar pielikumiem uz \_\_\_\_\_ lapām, kopā uz \_\_\_ lapām un parakstīts 2 (divos) identiskos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai līgumslēdzējai pusei. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
4. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji:
	1. no Pasūtītāja puses – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mob.\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. no Izpildītāja puses – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mob.\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
5. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par līguma izpildes uzraudzīšanu.
6. Pielikumā:
	1. Tehniskais piedāvājums, nedēļas ēdienkarte, tehnoloģiskās kartes\_\_\_ lp;
	2. vietējo augļu un dārzeņu pieejamības kalendārs\_\_\_ lp;
	3. ražotāju un audzētāju saraksts uz \_\_\_ lp.

**XI. Pušu rekvizīti un paraksti:**

1. Norāda konkrēta ēdiena nosaukumu (piemēram dārzeņu zupa). Ēdieni nedēļas ēdienkartē neatkārtojas (izņemot ēdienu piedevas un maizi). [↑](#footnote-ref-1)
2. [1] Norāda konkrēta ēdiena nosaukumu (piemēram dārzeņu zupa). Ēdieni nedēļas ēdienkartē neatkārtojas (izņemot ēdienu piedevas un maizi). [↑](#footnote-ref-2)
3. Pretendents pievieno katra sarakstā norādītā ražotāja vai audzētāja **apliecinājumus**, ka minētie ražotāji un audzētāji sadarbosies ar pretendentu ēdināšanas pakalpojuma līguma izpildē. [↑](#footnote-ref-3)
4. Pretendents pievieno katra sarakstā norādītā ražotāja vai audzētāja **apliecinājumus**, ka minētie ražotāji un audzētāji sadarbosies ar pretendentu ēdināšanas pakalpojuma līguma izpildē. [↑](#footnote-ref-4)
5. Ne vairāk kā EUR 3,50 ar PVN, izņemot diennakts nometni. [↑](#footnote-ref-5)